



**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок»**  
Всероссийский детский центр «Орленок»

352842, Россия, Краснодарский край, Тупицкий район, ВДЦ «Орленок»

**ПУТЕВКА**  
в летнее образовательное учреждение

Смена № 4 Серия 0016 Номер [ ]

Срок путевки: с 31 марта 2016 г. по 20 апреля 2016 г.

- Вид услуг: образовательно-оздоровительные  
Направленность общеразвивающей программы дополнительного образования:  
1. Социально-педагогическая; 2. Техническая; 3. Естественнонаучная;  
4. Физкультурно-спортивная; 5. Художественная; 6. Туристско-краеведческая;  
7. Культурологическая.

Сведения об обучающемся (заполняется печатными буквами):  
(нужно подчеркнуть)

Фамилия И В А Н О В  
Имя И В А Н  
Отчество И В А Н О В И Ч


Дата рождения 01.02.1903г Пол  М  Ж

Гражданство РФ

Адрес проживания г. Москва, Краеная площадь дом 1

Контактный телефон 8-495-765-43-21

Учреждение (организация, направившая обучающегося):

Стоимость услуг (путевки) \_\_\_\_\_ (прислать)

Размер оплаты \_\_\_\_\_ (прислать)  
организательской (организационной) платёжной картой, наличными деньгами, средствами и (или) с использованием платёжной карты

Наименование организации, выдавшей путевку:  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
Всероссийский детский центр «Орленок»** ИНН 2355004390

М.П. \_\_\_\_\_  
Начальник отдела взаимодействия с регионами и реализации путевок \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_

А.В. Тирвилите  
Ф.И.О.

Отпечатано в типографии ООО «Фламан», ИНН 2311100788, г. Краснодар, ул. Российская, 421. Тел.: 210-01-36.  
Заказ № 13, год выполнения: 2016, тираж 23 000 экз.

Договор  
на образовательные услуги  
«      »      2016 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», именуемое в дальнейшем «ЦЕНТР», в лице начальника отдела взаимодействия с регионами и реализации путевок Тирвилите А.В., действующего на основании доверенности от 14 декабря 2015 г. № 03/08-07/4393 и лицензии на осуществление образовательной деятельности № 05627, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края 18.06.2013 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый (ая) в дальнейшем «ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ», действующий в интересах несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича

именуемого (ой) в дальнейшем «ВОСПИТАННИК», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор (далее «ДОГОВОР») о нижеследующем:

- 1. ПРЕМЕТЛ ДОГОВОРА**
- 1.1. ЦЕНТР обязуется оказать ВОСПИТАННИКУ образовательные услуги, предусмотренные ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ, проживающим по адресу: \_\_\_\_\_ Российская Федерация, Краснодарский край, Тупицкий район, ВДЦ «Орленок».

- 2. Обязательства ЦЕНТРА.**
- 2.1. Проинформировать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных программой дополнительного образования и образовательной программой среднего образования при условии выполнения установленных требований приема в ЦЕНТР.

- ДОГОВОРА.**
- 2.2. Организовать и обеспечить выполнение услуг, предусмотренных в п. 1.1 ДОГОВОРА.
  - 2.3. Обеспечить ВОСПИТАННИКУ возможность обучения по образовательной программе среднего образования и общеразвивающей программе дополнительного образования в соответствии с выбранной тематикой.
  - 2.4. Обеспечить предоставление ВОСПИТАННИКУ оздоровительных услуг.

- 2.5. После успешного освоения ВОСПИТАННИКОМ соответствующей образовательной программы (части образовательной программы) обеспечить выдачу ВОСПИТАННИКУ сертификата участия в общеразвивающей программе дополнительного образования и табели успеваемости по усвоению образовательной программы среднего общего образования.

- 2.6. Предоставить ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ либо ВОСПИТАННИКУ достоверную информацию о ЦЕНТРЕ, об оказываемых образовательных и оздоровительных услугах, в том числе платных. Разместить указанный на официальном сайте ЦЕНТРА.

- 2.7. В случае необходимости, предоставлять ВОСПИТАННИКУ квалифицированную медицинскую помощь.

- 3. Обязательства ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ:**
- 3.1. Обеспечить своевременную оплату образовательных и оздоровительных услуг, оказываемых ЦЕНТРОМ по настоящему договору. Оплата стоимости образовательно-оздоровительных услуг должна быть произведена ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ не позднее пятнадцати дней до даты заезда ВОСПИТАННИКА в ЦЕНТР, при условии если иной срок не согласован сторонами.

- 3.2. Обеспечить подготовку и предоставление документов, необходимых для зачисления ВОСПИТАННИКА в ЦЕНТР. Информация об условиях приема в ЦЕНТР, перейти и утверждённые формы документов размещены на официальном сайте ЦЕНТРА.

3.3. Проинформировать ЦЕНТР об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья ВОСПИТАННИКА.

3.4. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ выражает согласие с условиями пребывания ВОСПИТАННИКА в ЦЕНТРЕ и обязуется предоставить подписанные им формы необходимых для приема ВОСПИТАННИКА согласий, являющихся приложением к Заявлению на прием ВОСПИТАННИКА.

3.5. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязуется разъяснить ВОСПИТАННИКУ требования о соблюдении им правил и норм поведения, установленных в ЦЕНТРЕ.

3.6. В случае порчи ВОСПИТАННИКОМ имущества ЦЕНТРА, ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязуется возместить причиненный ущерб.

**4. Обязанности ВОСПИТАННИКА:**

4.1. Посещать занятия по общеразвивающей программе дополнительного образования в соответствии с выбранной тематикой и занятия по образовательной программе среднего общего образования.

4.2. Принимать участие в мероприятиях, проводимых ЦЕНТРОМ в рамках утвержденной общеразвивающей программы дополнительного образования.

4.3. Ознакомиться и неукоснительно соблюдать правила и нормы поведения, установленные в ЦЕНТРЕ, не допускать агрессивного поведения, физического насилия в отношении других лиц, порчи имущества ЦЕНТРА, употребление алкогольных, наркотических, психотропных веществ, курения табака.

**5. Права СТОРОН**

5.1. ЦЕНТР вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценки, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации ВОСПИТАННИКА, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом ЦЕНТРА, а также в соответствии с его локальными нормативными актами.

5.2. ЦЕНТР вправе отказать в приеме ВОСПИТАННИКА в случаях:

- невыполнения ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ/ВОСПИТАННИКОМ условий приема в ЦЕНТР;

- наличия дисциплинарных провинностей для пребывания ВОСПИТАННИКА в ЦЕНТРЕ.

5.3 ЦЕНТР вправе в одностороннем порядке расторгнуть ДОГОВОР и прекратить пребывание ВОСПИТАННИКА в ЦЕНТРЕ в случаях:

- употребления ВОСПИТАННИКОМ наркотических, психотропных средств и алкогольных напитков, курения табака;

- агрессивного поведения ВОСПИТАННИКА и нанесения ущерба другим лицам;

- самостоятельного купания ВОСПИТАННИКА в водоемах.

5.4. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ вправе получать информацию о поведении, состоянии здоровья и отношении ВОСПИТАННИКА к участию в общеразвивающей и общеобразовательной программах в целом и по отдельным предметам учебного плана.

5.5. ВОСПИТАННИК вправе обращаться к администратору ЦЕНТРА по вопросам, касающимся процесса обучения, быта, обслуживания в детском лагере ЦЕНТРА, пользоваться имуществом ЦЕНТРА, необходимым для осуществления образовательного и оздоровительного процесса. Пользоваться дополнительными платными услугами, предоставляемыми ЦЕНТРОМ и не входящими в образовательную программу, после оплаты данных услуг. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных ЦЕНТРОМ.

**6. Срок действия ДОГОВОРА.**

6.1. ДОГОВОР действует со дня его подписания и до момента исполнения СТОРОНАМИ обязательств по ДОГОВОРУ.

6.2. Условия, на которых заключен настоящий ДОГОВОР, могут быть изменены по соглашению СТОРОН или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий ДОГОВОР может быть расторгнут досрочно по соглашению СТОРОН.

**7. Порядок разрешения споров.**

7.1. Все споры по ДОГОВОРУ разрешаются СТОРОНАМИ путем переговоров с письменным уведомлением о сути спора и предъявляемых претензиях.

7.2. В случае если спор невозможно решить путем переговоров, этот спор может быть перенесен для рассмотрения по существу в судебном порядке.

**8. Особые условия и стоимость услуг.**

8.1. Стоимость образовательных-оздоровительных услуг, оказываемых в рамках настоящего ДОГОВОРА за весь период нахождения ВОСПИТАННИКА в ЦЕНТРЕ, наименование образовательной программы, сроки пребывания, размер и порядок оплаты стоимости услуг, указаны в Путевке, являющейся неотъемлемой частью настоящего ДОГОВОРА.

8.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения ДОГОВОРА не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по ДОГОВОРУ СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим ДОГОВОРом.

**9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящий ДОГОВОР составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, размещенных на бланке простой отчетности. Часть бланка с указанием «Путевка» остается в ЦЕНТРЕ, вторая часть «Обратный талон к путевке» остается у ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ.

9.2. Во всем, что не предусмотрено ДОГОВОРом, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После прочтения ДОГОВОРА, СТОРОНЫ соглашаются с тем, что все условия и обязательства ДОГОВОРА в полном объеме понятны. Все участники ДОГОВОРА имеют полную возможность до подписания ДОГОВОРА обсудить все его условия и обязательства, и ДОГОВОР подписан при свободном волеизъявлении СТОРОН.

**10. Адреса, реквизиты и подписи СТОРОН.**

ЦЕНТР:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Всероссийский детский центр Орленок» 352842, Краснодарский край, Туапсинский район, ВДЦ Орленок»  
УФК по Краснодарскому краю (ФРБОУ ВДЦ Орленок» л/сч 20186Х28480) В Южном ГУ Банка России г. Краснодар БИК 040349001 ИНН 2355004390 КПП 236501001 Р/с: 40501810000002000002  
тел. +7 (86167) 91230, 91237 тел./факс + 7 (86167) 92706  
[www.orlenok.ru](http://www.orlenok.ru) или вид-орленок.рф e-mail: [ritevka@orlenok.ru](mailto:ritevka@orlenok.ru), [orlenok@orlenok.ru](mailto:orlenok@orlenok.ru)  
Начальник отдела по ВР и РП / А.В. Тирвингит

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ:

Иванова Мария Ивановна  
дата рождения «1» марта 1973г.  
адрес г. Москва, Краснод. и Молдав. воем. 1  
паспорт серия 4500 № 123 456 от 01. 2000  
выдан О.В.В. Кремаёва  
телефон 8-941-1234567 e-mail: ndname@mail.ru

ВОСПИТАННИК (при достижении 14 лет)

ФИО Иванов Иван Иванович  
дата рождения «05» 02 1983г.  
адрес г. Москва, Краснод. и Молдав. воем. 1  
паспорт (видетьство о рождении) серия 8504 № 321  
выдан О.В.В. Кремаёва  
телефон 8-908-1234567 e-mail: nikname@mail.ru  
Иванов И.И.